

Cours en santé sexuelle et reproductive des adolescents 2026

Répondre aux besoins et réaliser les droits des adolescents en matière de
santé sexuelle et reproductive pour la Région Afrique de l'OMS

07 octobre au 01 décembre 2026



Guide du cours

Raqibat Idris, Fionna Poon, Aseel Mugahed

Fondation genevoise pour la formation et la recherche médicales

adolescenthealth@gfmer.org



Table des matière

1. Introduction	3
2. Organismes	3
3. Le cours	3
3.1 Période de cours	3
3.2 Le contenu des cours.....	4
3.3 Langue d'enseignement	4
4. Matériel d'étude	4
5. Présentations.....	4
6. Lectures clés intégrées.....	4
7. Webinaires et des autres réunions en ligne	5
8. Soutien aux études.....	5
8.1 Coordinateurs du cours	5
8.2 Coach.....	5
9. Identifiant du participant	5
10. Code de devoir	6
11. Devoirs.....	6
11.1 Titre.....	6
11.2 Répondre aux questions	6
11.3 Soumission	7
12. Évaluation finale et certification	7
13. L'environnement d'apprentissage en ligne.....	7
13.1 Liste des participants	<i>Error! Bookmark not defined.</i>
13.2 Communications en ligne.....	7
13.3 Groupes Google.....	7
13.4 WhatsApp, Zoom, Google Meet, Microsoft Teams.....	8
14. Contact	8

1. Introduction

Cette formation vous permet d'approfondir vos connaissances et vos compétences dans le domaine de la santé sexuelle et reproductive des adolescents.

Il est conçu pour renforcer les connaissances et la compréhension dans les domaines suivants :

- La justification de la fourniture d'un ensemble d'interventions sanitaires et sociales efficaces pour promouvoir la santé sexuelle et reproductive des adolescents, prévenir les problèmes sanitaires et sociaux et y répondre s'ils surviennent, avec une pertinence particulière pour les pays africains francophones situés principalement en Afrique occidentale, centrale et septentrionale.
- Recommandations de l'Organisation mondiale de la santé (OMS) pour la prestation de ces interventions.
- Considérations particulières dans la prestation de ces interventions aux adolescents, y compris dans les contextes humanitaires et la pandémie de COVID-19, et à la santé mentale des adolescents.

Les participants peuvent entrer en contact direct avec le Département de la santé et de la recherche sexuelles et reproductives de l'OMS, le Département des populations en meilleure santé / Santé de l'enfant et de l'adolescent, le Bureau régional de l'OMS pour l'Afrique et d'autres instituts. Cela enrichit leur réseau professionnel et offre de nouvelles opportunités pour leur carrière.

2. Organismes

- Fondation genevoise pour la formation et la recherche médicales
- Département de la santé et de la recherche sexuelles et reproductives de l'Organisation mondiale de la santé
- Bureau régional de l'Organisation mondiale de la Santé pour l'Afrique (AFRO)

3. Le cours

Cours en santé sexuelle et reproductive des adolescents 2026 :

Répondre aux besoins et réaliser les droits des adolescents en matière de santé sexuelle et reproductive pour Région Afrique de l'OMS

3.1 Période de cours

Date de début : 07 octobre 2026

Date de fin : 01 décembre 2026

Le temps d'étude requis pour le cours est de 8 semaines.

Il est conseillé aux participants de trouver du temps pendant la semaine pour lire les documents et soumettre des devoirs. Temps d'étude attendu 6 heures par semaine, total 48 heures pour l'ensemble du cours.

3.2 Le contenu des cours

8 Sujets :

1. Offre d'éducation complète à la sexualité
2. Offre de services de contraception
3. Soins prénatals, intrapartum et postnatals
4. Fournir des soins d'avortement sécurisés
5. Infections sexuellement transmissibles (IST) : prévention et prise en charge
6. Virus de l'immunodéficience humaine (VIH) : prévention et soins
7. Violence à l'égard des femmes et des filles : prévention, soutien et soins
8. Pratiques traditionnelles néfastes : prévention

Les présentations et le matériel d'étude seront publiés sur le site Web du cours sur une base hebdomadaire, tous les mercredis matin. Les participants seront informés par courriel intitulé "GFMER ASRH FR 2026 - programme hebdomadaire du cours". Cependant, il est conseillé aux participants de visiter régulièrement le site Web du cours. Tous les documents sont fournis au format électronique et téléchargeables, à l'exception de la vidéo. Il n'y a pas de tutoriel en direct.

Vous pouvez accéder au cours avec ce lien :

<https://www.gfmer.ch/2026-courses/ssra/index.htm>

3.3 Langue d'enseignement

La langue d'enseignement du cours est le français.

4. Matériel d'étude

Pour compenser les réunions et les instructions en direct, les exigences en matière de lecture et d'écriture dans les cours en ligne sont généralement plus substantielles que dans les cours traditionnels. L'avantage est que vous n'acquerez pas seulement des connaissances grâce au matériel de cours et à votre gestion personnelle du temps, mais que vous apprenez également à communiquer dans un environnement d'apprentissage en ligne. Pour suivre les cours, vous devez faire preuve d'autodiscipline et de compétences en matière de gestion du temps.

5. Présentations

Chaque module contient deux présentations vidéo et deux séries de diapositives accompagnées de points de discussion. Elles sont disponibles sur les sites concernés et accessibles à tout moment par les participants. Les fichiers de présentation peuvent être téléchargés au format PDF. Les présentations et les supports audiovisuels sont également accessibles sur smartphone et tablette.

6. Lectures clés intégrées

Nous avons sélectionné des documents de référence provenant d'un large éventail de sources. Vous pouvez trouver ces lectures obligatoires en suivant les liens dans chaque module. Nous proposons également des suggestions de lectures complémentaires.

7. Webinaires et des autres réunions en ligne

Le GFMER invitera les participants à se joindre à la réunion de bienvenue et à la réunion de fin de cours pour les participants rencontrant les coordonnateurs de cours de l'OMS, les personnes ressources, les entraîneurs et l'équipe du GFMER.

Début du cours - Séance d'ouverture et d'accueil
Mercredi 07 octobre 2026, 14h-15h Heure locale à Genève (GMT+2)

Fin du cours - Réunion de fin de cours et réflexion
Mardi 08 décembre 2026, 14h-15h Heure locale à Genève (GMT+2)

Pendant le cours, nous organiserons quatre webinaires en ligne d'une durée d'environ 60 minutes où des experts dans le domaine de la SSRA répondront à toutes les questions techniques des participants sur les sujets du cours. Avant chaque webinaire, vous recevrez un lien vers un formulaire en ligne pour soumettre vos questions. Les réponses aux questions restées sans réponse pendant le webinaire seront publiées dans le groupe Google.

Webinaire 1 : Répondre aux questions sur les sujets 1 et 2 - Mardi 20 octobre 2026 , 14:00-15:00

Webinaire 2 : Répondre aux questions sur les sujets 3 et 4 - Mardi 03 novembre 2026 , 14:00-15:00

Webinaire 3 : Répondre aux questions sur les sujets 5 et 6 - Mardi 17 novembre 2026 , 14:00-15:00

Webinaire 4 : Réponses aux questions sur les sujets 7 et 8 - Mardi 01 décembre 2026 , 14:00-15:00

Toutes les heures indiquées sont celles de la Suisse (GMT+2)

8. Soutien aux études

8.1 Coordinateurs du cours

Les coordonnateurs de cours ont des intérêts de recherche spécifiques et collaborent activement à la gestion des cours. Ils sont responsables de la qualité académique du matériel du cours et ils sont impliqués dans le développement, l'enseignement et l'évaluation des cours.

8.2 Coach

Un coach personnel est attribué à chaque participant. Le rôle du coach personnel est de faciliter le processus d'apprentissage aux participants et de réviser et noter ses devoirs. Le coach personnel est le contact principal du participant.

Outre le courrier électronique, les coachs créeront un groupe WhatsApp ou organiseront une réunion Zoom pour faciliter les communications et les discussions pendant le cours.

9. Identifiant du participant

Chaque participant se verra attribuer un numéro unique en tant qu'identifiant de participant. Les participants sont priés d'utiliser cet identifiant (ID) dans toutes les communications avec le

GFMER.

10. Code de devoir

Chaque devoir se verra attribuer un numéro unique comme code de devoir. Lorsque les participants soumettent leurs devoirs, le code du participant et le code de devoir doivent être utilisés dans le nom du fichier et dans le contenu.

Pour ce cours, le code séquentiel de 8 devoirs est AH1, AH2, AH3, AH4, AH5, AH6, AH7 et AH8.

11. Devoirs

Ce cours est composé principalement de 8 thèmes (également appelés modules). Chaque thème intègre, selon les besoins, des considérations relatives à la santé mentale des adolescents et à la mise en œuvre d'interventions auprès des adolescents dans des contextes humanitaires et de la pandémie de COVID-19. Pour chaque thème /module, les participants doivent:

- Étudier les présentations vidéo et les séries de diapositives.
- Lire tous les documents d'accompagnement.
- Terminer le court devoir après avoir parcouru les séries de diapositives et les documents.
- Passer en revue les commentaires fournis par le coach

Le but des travaux sur papier est de permettre aux participants de se réaliser avec les présentations et les documents d'accompagnement et de démontrer qu'ils sont capables d'appliquer leurs connaissances. La remise des devoirs dans les délais est prise en considération pour l'évaluation finale et la certification des participants.

11.1 Titre

Votre devoir doit avoir une page de titre comme première page. Celui-ci doit indiquer le titre du devoir ainsi que votre nom, votre adresse électronique et votre affiliation institutionnelle. Comme il s'agit de devoirs à réponse courte, la page de contenu est facultative.

11.2 Répondre aux questions

Vous n'avez pas besoin de répéter les questions dans vos réponses. Cependant, vous devez clairement numéroter vos réponses pour indiquer à quelle question vous répondez. Vous pouvez utiliser des titres/sous-titres pour cela. Les réponses doivent être concises et ne pas dépasser la limite de mots/pages.

Il n'est pas nécessaire d'avoir des sessions séparées sur l'introduction ou la conclusion dans les devoirs à réponses courtes.

Les participants doivent avoir des compétences informatiques de base dans les programmes de traitement de texte, par exemple l'application Microsoft Word.

Vous devez relire votre devoir avant de le soumettre. Vous pouvez utiliser l'application "Orthographe et grammaire" dans Microsoft Word dans l'onglet Révision.

11.3 Soumission

Votre devoir doit être sauvegardé et soumis sous forme de fichier de document Word. Il doit être envoyé en pièce jointe par courriel, correctement étiqueté/nommé comme suit : "code du devoir "-ID du participant "-votre nom"

Tous les devoirs doivent être envoyés à votre coach personnel pour qu'il les révise, les corrige et les commente, ainsi qu'à l'adresse électronique du cours à des fins administratives :

adolescenthealth@gfmer.org

12. Évaluation finale et certification

Afin de valider chaque cours et d'obtenir le certificat, les participants doivent :

- Réaliser les devoirs courts qui font partie de chaque module.
- Les participants sont tenus de remplir et de soumettre le sondage de fin de cours. Vous recevrez un lien vers l'enquête à la fin du cours.
- Payer les frais de cours.

13. L'environnement d'apprentissage en ligne

Voici les informations sur le mode d'apprentissage :

13.1 Communications en ligne

La communication en ligne vous offre non seulement un soutien administratif et technique, mais offre également la possibilité d'élargir votre formation. Les salles de discussion spécifiques aux cours vous offrent la possibilité de porter à l'attention des coordinateurs de cours, des entraîneurs ainsi que des autres participants sur des questions académiques et non académiques pertinentes. Vous trouverez de la documentation électronique à télécharger, des liens vers d'autres ressources pertinentes et des informations sur les événements importants. La diversité au sein de la communauté des participants et le réseau facilité par le programme offrent une merveilleuse occasion d'apprendre et de partager des expériences avec des personnes de différents pays.

13.2 Groupes Google

Google Groupes est une plateforme en ligne permettant aux utilisateurs de créer un groupe pour les membres invités et de publier des sujets de discussion.

Un groupe a été créé pour la formation et tous les participants et coachs y ont été ajoutés.

Lien : <https://groups.google.com>

Nom du groupe : ASRH-FR2026

Veillez-vous connecter avec votre compte Gmail (vous l'avez soumis dans votre formulaire de candidature). Vous pouvez créer un nouveau sujet de discussion ou répondre à n'importe quel sujet.

Seuls les participants peuvent consulter le contenu du groupe et sa liste de membres, télécharger des fichiers et publier des sujets. Les organisateurs du cours publieront un sujet de discussion dans le groupe permettant aux participants de partager et d'apprendre des expériences d'autres contextes.

Google a des instructions en ligne claires sur la façon d'accéder au groupe :

<https://support.google.com/groups/answer/1067205#join>.

13.3 WhatsApp, Zoom, Google Meet, Microsoft Teams

Ces applications (ordinateurs et téléphones) permettent de téléphoner gratuitement à des personnes (des frais Internet peuvent toutefois s'appliquer). Les applications peuvent être téléchargées gratuitement. Une fois qu'un compte a été créé, vous pouvez ajouter des contacts, discuter, appeler et envoyer des fichiers. WhatsApp vous permet même de faire des conférences téléphoniques et vous pouvez tenir une réunion sur Zoom, Google Meet ou Microsoft Teams.

14. Contact

E-mail du cours:

Santé sexuelle et reproductive des adolescents

adolescenthealth@gfmer.org)

Pour toute question et instruction, veuillez contacter :

- Dr Raqibat Idris, coordinatrice du cours GFMER
Courriel : raqibat.idris@gfmer.org
- Mme Fiona Poon, administratrice du cours GFMER
Courriel : fionna.poon@gfmer.org